

## **CURRICULUM VITÆ**

Simona VALLINO

---

### **Dati anagrafici**

Nata a Cagliari, il 24 aprile 1974  
Residente in Roma, Via Flaminia n. 61 - CAP 00196  
Stato civile: nubile  
E-mail: [mediatore.vallino@gmail.com](mailto:mediatore.vallino@gmail.com)

### **Titoli di studio e professionali**

**Mediatore Familiare AIMeF** - Master in Mediazione Familiare - 2017-2021: attestato INPEF di 1' e 2' livello, Istituto Nazionale di Pedagogia Familiare. Iscrizione in AIMEF: 13.04.2021.

**Master in Mediazione Penale Minorile X Edizione** - 2017: attestato INPEF, Istituto Nazionale di Pedagogia Familiare.

**Mediatore civile e commerciale** dal 9 Gennaio 2014: attestato Giuriform, Ente di Formazione n. 174, abilitato a svolgere corsi di formazione per "Mediatori Professionali".

Iscrizione all'**Albo degli Avvocati di Roma** deliberata dal competente Consiglio dell'Ordine il 27 dicembre 2007.

Idoneità all'esercizio della professione forense conseguita il 3 dicembre 2007 presso la Corte d'Appello di Salerno.

**Master di II livello**, "Diritto dell'impresa e delle procedure concorsuali", anno 2003-2004, presso la Libera Università degli Studi "S. Pio V" di Roma.

**Laurea in Giurisprudenza** conseguita presso l'Università Degli Studi "La Sapienza" di Roma in data 4 aprile 2003 con votazione 110/110.

Diploma di "operatore informatico terminalista" conseguito il 20 marzo 1992 presso l'Istituto "M. Giordano" di Palermo.

Corso integrativo annuale (1991-1992) per diplomati dell'Istituto Magistrale presso l'Istituto Magistrale Statale "Regina Margherita" di Palermo.

**Diploma di Maturità Magistrale** conseguito in data 12 luglio 1991 presso l'Istituto Magistrale Statale "Vittoria Colonna" di Roma.

### **Esperienze professionali**

Aprile 2021 - in corso:  
**Mediatore Familiare AIMeF.**

Gennaio 2014 - in corso:  
**Mediatore civile e commerciale.**

Organismi di mediazione: 1) Giuriform Srl; 2) G.D.G. Srl; 3) Conformed Srl; 4) Rimedia Srl.

Settembre 2012 - in corso:

**Studio Legale Vallino** in Roma, Via Flaminia n. 61: consulenza e contenzioso civile e tributario.

Maggio 2010 - Settembre 2012:

**Studio Commercialista Prof. Dr Barbalace** in Monterotondo, Via Panaro n. 14. La particolare esperienza nel settore della **consulenza** e del **contenzioso tributario** consente allo Studio di offrire un'assistenza di elevato livello specialistico in diverse aree: operazioni societarie e ristrutturazione di aziende; pianificazioni fiscali e contrattualistica d'impresa; bilancio d'esercizio e redazione delle dichiarazioni fiscali; assistenza e rappresentanza nelle controversie tributarie e societarie nei gradi di merito ed avanti la Corte di Cassazione, avanti gli uffici dell'amministrazione finanziaria; redazione di pareri su questioni professionali in materia legale e tributaria.

Febbraio - Maggio 2010:

**Studio Legale e Tributario Gemma & Partnes** in Roma, Via V. Bellini n. 4. Lo studio si occupa di: consulenza fiscale e contenzioso tributario; consulenza legale nei settori del diritto commerciale, diritto delle società, distribuzione commerciale, diritto del lavoro e sindacale, diritto dei contratti d'impresa, in materia di appalti di opere, forniture e servizi; patrocinio e difesa nei contenziosi civili, amministrativi ed arbitrari anche in materia di lavori pubblici; due diligence legali/fiscali/tecnico-contabili; ristrutturazione delle posizioni debitorie, procedure prefallimentari, concordati stragiudiziali ed assistenza nelle procedure concorsuali; valutazioni aziendali; pareristica ed assistenza in materia bilancistica e contabile.

Luglio 2006 - Settembre 2009:

**Studio Legale Manfredonia & Associati** in Roma, Lungotevere Michelangelo n. 9. Lo studio è attivo nelle aree del diritto bancario, societario, industriale, civile e fallimentare (contenzioso e consulenza), con una clientela costituita principalmente da società di medie e grandi dimensioni e da Società di recupero crediti mandatarie di Unicredito Italiano S.p.A. Nel settore recupero crediti il *dominus* esercita l'attività di legale esterno di UniCredit S.p.A. con procura generale alle liti.

Settembre 2003 - Novembre 2005:

**Studio Legale Fauceglia & Associati** in Salerno, Via Settimio Mobilio n. 174. Collaborazione professionale consistente in ricerca, pubblicazioni, studio, gestione attività esterne e redazione atti.

#### Attività espletate

**Gestione pratiche di recupero crediti bancari:** dalla ricezione dell'incarico alla fase conclusiva e/o contenziosa, ivi compresi la corrispondenza ed il contatto diretto con i referenti del settore legale.

Uso quotidiano del programma informatico EPC di UGC Banca S.p.A..

**Attività esterne presso i Tribunali di Roma e provincia:** iscrizioni, notifiche, depositi; nel settore recupero crediti (esecuzione immobiliari e mobiliari e relativo contenzioso, fallimento): esame fascicoli d'ufficio, stato delle procedure, verifiche ai terminali, discreto uso del programma NOTA del Ministero delle Finanze per trascrizioni ed iscrizioni.

**Attività giudiziale:** udienze presso il Giudice di Pace di Roma, Napoli, Firenze; Tribunali di Roma e provincia, Napoli, Firenze; Corte d'Appello di Roma; Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali.

**Redazione atti:** tutti gli atti relativi a procedimenti esecutivi immobiliari e mobiliari, mobiliari presso terzi, decreti ingiuntivi, fallimento, opposizioni a sanzioni amministrative, cause ordinarie, procedimenti speciali, contenzioso tributario.

#### **Pubblicazioni**

Note a sentenza: *“Rinunce all’impugnazione di delibera assembleare nell’ambito di procedimento arbitrale”* e *“Sul tribunale competente alle domande di riabilitazione civile del fallito”*, CEDAM, Settembre-Ottobre 2024; *“Note in tema di ammissione al passivo con riserva”*, CEDAM, Gennaio-Febbraio 2005; *“Diritto del figli naturale alla dichiarazione giudiziale del proprio status e parametri di cui agli artt. 2, 3, 24, 30 e 111 Cost.”*, GIUFFRÈ, Fasc. 1 – 2007.

#### **Conoscenze linguistiche ed informatiche**

Discreta conoscenza della lingua inglese.

Ottime conoscenze del pacchetto Office, in particolare Word, Excel, Power Point; utilizzo Internet Explorer, posta elettronica, programma Easylex e GSL (gestione studi legali) e sistema EPC.

#### **Attitudini**

Senso di responsabilità e forte orientamento ai risultati, naturale predisposizione al team working ed alla comunicazione, affidabilità, puntualità.

*La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell’art. 26 della L. 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti è l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto della L. 675/96 del 31 dicembre 1996 e dal D.Lgs. 196/2003.*